

Số: /BC-UBND

Sa Đéc, ngày tháng 9 năm 2023

**BÁO CÁO**  
**Cải cách hành chính quý III năm 2023**

**I. CÔNG TÁC CHỈ ĐẠO, ĐIỀU HÀNH CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH**

Công tác Cải cách hành chính (CCHC) của Thành phố luôn được Thành ủy và UBND thành phố Sa Đéc quan tâm chỉ đạo sâu sát và toàn diện, với tinh thần quán triệt là phải nghiêm túc xác định công tác CCHC là nhiệm vụ chính trị quan trọng của thành phố Sa Đéc, là 01 trong những tiêu chí, sản phẩm cụ thể để đánh giá kết quả thi đua hằng năm của các cơ quan, đơn vị cũng như đánh giá, xếp loại cá nhân cán bộ, công chức, viên chức của Thành phố, làm cơ sở tiêu chuẩn, điều kiện để điều động, bổ nhiệm cán bộ lãnh đạo, quản lý.

Ủy ban nhân dân (UBND) thành phố Sa Đéc đã tập trung chỉ đạo, rà soát, phân tích các mặt hạn chế để nhận định, đánh giá đúng thực trạng kết quả và hạn chế trong công tác CCHC của Thành phố trong thời gian qua. Kịp thời chấn chỉnh, khắc phục sự nể nang, sợ mất lòng, mạnh dạn trong công tác phê bình và tự phê bình, góp ý các tổ chức và cá nhân làm việc cầm chừng; chỉ đạo các cơ quan, đơn vị đề xuất, kiến nghị nhiều giải pháp, cách làm hay góp phần cải thiện nâng cao chất lượng chỉ số CCHC của Thành phố và chỉ số hài lòng của các tổ chức và cá nhân.

Trong quý III năm 2023, UBND Thành phố đã ban hành 33 văn bản chỉ đạo, hướng dẫn triển khai CCHC quan trọng chỉ đạo các cơ quan, đơn vị tiếp tục đẩy mạnh CCHC một cách toàn diện, sâu rộng trên tất cả lĩnh vực, nội dung CCHC, bám sát chương trình CCHC Thành phố giai đoạn 2021 - 2030, Kế hoạch CCHC Thành phố năm 2023, tiếp tục thực hiện quyết liệt cải cách TTHC, đẩy mạnh dịch vụ công trực tuyến; hỗ trợ và phát triển doanh nghiệp; thực hiện các biện pháp tạo chuyển biến căn bản chất lượng, hiệu quả hoạt động của chính quyền cơ sở, nâng cao mức độ hài lòng của tổ chức, cá nhân đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước và các đơn vị sự nghiệp công lập, triển khai thực hiện công tác CCHC đảm bảo phương châm ba đúng “*Đúng quy định, đúng thẩm quyền và đúng thời gian*”, đẩy mạnh chuyển đổi số, chính quyền số, kinh tế số và xã hội số.

Thành phố đang tập trung chỉ đạo và triển khai thực hiện 17 mục tiêu trọng tâm, 26 nhiệm vụ, giải pháp cụ thể, 37 kết quả, sản phẩm, phân định rõ trách

nhệm cơ quan chủ trì, cơ quan, đơn vị phối hợp, thời hạn kết quả, sản phẩm trên 07 lĩnh vực CCHC, hiện tại 21 nhiệm vụ đã hoàn thành và đang tiếp tục thực hiện.

Về công tác kiểm tra CCHC, Thành phố đã hoàn thành kiểm tra công tác CCHC trong quý II tại 06 phòng chuyên môn thuộc UBND Thành phố, 02 đơn vị sự nghiệp thuộc UBND Thành phố và 09 xã, phường trên địa bàn Thành phố<sup>1</sup>, đạt chỉ tiêu Kế hoạch đề ra.

Về công tác thông tin, tuyên truyền về CCHC cũng được Thành phố đẩy mạnh, đề ra 10 nội dung chủ yếu và 06 hình thức trọng tâm<sup>2</sup>.

Với quyết tâm hành động, thực hiện thắng lợi các chương trình, mục tiêu phát triển kinh tế - xã hội trong năm 2023, tạo tiền đề vững chắc cho những năm tiếp theo, Chủ tịch UBND thành phố Sa Đéc cam kết với Chủ tịch UBND tỉnh Đồng Tháp thực hiện hiệu quả, đạt và vượt 11 nội dung<sup>3</sup> (*Ước thực hiện đến hết quý III, Thành phố có 01 nội dung hoàn thành, 09 nội dung đang tổ chức thực hiện, 01 nội dung không hoàn thành*).

Về thực hiện nhiệm vụ UBND Tỉnh, Chủ tịch UBND Tỉnh giao: tổng số nhiệm vụ được giao: 19; nhiệm vụ đã hoàn thành đúng hạn: 19.

Tiếp tục duy trì và nâng cao chất lượng, hiệu quả các tiêu chí về Chỉ số CCHC của Thành phố trong thời gian tới, nhất là nhân rộng áp dụng những sáng kiến, mô hình, cách làm hay về công tác CCHC, UBND Thành phố đã ban hành Quyết định ban hành Kế hoạch thực hiện nhân rộng các mô hình cải cách hành chính trên địa bàn thành phố Sa Đéc năm 2023 và các năm tiếp theo<sup>4</sup>; Quyết định ban hành Kế hoạch thực hiện các mô hình cải cách hành chính với mục tiêu xây dựng Chính quyền thân thiện, phục vụ nhân dân giai đoạn 2021 - 2026<sup>5</sup>; Kế hoạch thực hiện mô hình tổ chức và công dân không viết khi thực hiện TTHC trên địa

<sup>1</sup> Thông báo số 387/TB-ĐKTr ngày 12/4/2023 của Đoàn Kiểm tra CCHC Thành phố. Kết quả kiểm tra công tác CCHC Thành phố năm 2023 bước đầu cho thấy chất lượng thực hiện công tác CCHC của các cơ quan, đơn vị tiếp tục được nâng cao. Kết thúc đợt kiểm tra, Đoàn đã ban hành Báo cáo kết quả kiểm tra cải cách hành chính năm 2023 tại 09 xã, phường và các phòng chuyên môn, các đơn vị sự nghiệp thuộc UBND thành phố. Tham mưu Chủ tịch UBND Thành phố ban hành công văn chấn chỉnh, khắc phục thực hiện công tác CCHC qua kết quả kiểm tra năm 2023, chỉ đạo các cơ quan, đơn vị tổ chức đánh giá, rút kinh nghiệm, có biện pháp khắc phục hạn chế, thiếu sót, vi phạm đã được nhắc nhở nhưng tiếp tục tái diễn thì tổ chức kiểm điểm trách nhiệm của người đứng đầu, cấp phó của người đứng đầu và cán bộ, công chức, viên chức thuộc quyền quản lý.

<sup>2</sup> Kế hoạch số 20/KH-UBND ngày 06/02/2023 của UBND Thành phố. Trong quý III, Trung tâm Văn hóa - Thể thao và Truyền thanh Thành phố đã thực hiện 02 bài viết; 05 bản tin cộng tác Đài Phát thanh Truyền hình tỉnh Đồng Tháp, phát sóng 18 bản tin và bài viết. Trang thông tin điện tử của thành phố Sa Đéc đã đăng 05 tin bài CCHC của Thành phố, trang CCHC tỉnh Đồng Tháp đã đăng 02 tin bài CCHC của Thành phố, cập nhật kịp thời các thông tin, tình hình CCHC quan trọng trên địa bàn thành phố Sa Đéc. Từ tháng 8, thành phố đã thực hiện Tiết mục “Cải cách hành chính và cuộc sống” trên sóng phát thanh thành phố mỗi tháng 02 kỳ; cộng tác tin, bài với Đài Phát thanh Truyền hình tỉnh Đồng Tháp và thông qua hoạt động tuyên truyền của các Tổ Công nghệ số, các cuộc họp giao ban, họp tổ, hội của các đoàn thể thành phố và các xã, phường...

<sup>3</sup> Công văn số 77/UBND-HC ngày 31/01/2023 của UBND Thành phố; Công văn số 209/UBND-HC ngày 06/3/2023 của UBND Thành phố; Công văn 950/UBND-HC ngày 08/9/2023.

<sup>4</sup> Quyết định số 02/QĐ-UBND-HC ngày 10/01/2023.

<sup>5</sup> Quyết định số 43/QĐ-UBND-HC ngày 09/3/2023.

bàn thành phố Sa Đéc<sup>6</sup>. Sau thời gian tổng hợp báo cáo kết quả thực hiện các sáng kiến, giải pháp mới trong công tác CCHC 07 tháng đầu năm, UBND Thành phố đã khen thưởng 04 tập thể với 08 mô hình, sáng kiến, giải pháp mới đạt hiệu quả trong công tác CCHC 07 tháng đầu năm 2023. Đồng thời quan tâm chỉ đạo, hỗ trợ, động viên các đơn vị tiếp tục nghiên cứu, triển khai tổ chức thực hiện các mô hình CCHC mới, nhất là mô hình CCHC gắn với chuyển đổi số (*Đội hỗ trợ dịch vụ công miễn phí; mô hình Máy nhận - trả hồ sơ dịch vụ công tự động,...*).

Bên cạnh việc tích cực nâng cao chất lượng thực hiện có hiệu quả các mô hình, sáng kiến, giải pháp mới trong năm 2023, Thành phố cũng thường xuyên chỉ đạo, đôn đốc các ban, ngành Thành phố và UBND các xã phường tiếp tục phát huy, thực hiện hiệu quả hơn nữa các mô hình cải cách hành chính với mục tiêu xây dựng Chính quyền thân thiện, phục vụ nhân dân giai đoạn 2021- 2026 theo Quyết định 1390/QĐ-UBND-HC ngày 11/9/2021 của UBND Tỉnh cũng như Quyết định số 43/QĐ-UBND-HC ngày 09/3/2023 của UBND thành phố Sa Đéc với mục đích “*Hiểu dân để đồng hành, gần dân để sẻ chia, nghe dân để hành động*”.

## II. KẾT QUẢ THỰC HIỆN CÔNG TÁC CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH

### 1. Cải cách thể chế

Kết quả xây dựng, ban hành văn bản quy phạm pháp luật: 03 văn bản.

Kết quả tổ chức thi hành pháp luật và theo dõi, thi hành pháp luật: Ban hành Kế hoạch số 19/KH-UBND ngày 06/02/2023 về Theo dõi tình hình thi hành pháp luật năm 2023 trên địa bàn thành phố Sa Đéc và triển khai thực hiện Kế hoạch đến các cơ quan, ban, ngành Thành phố. Báo cáo kết quả thực hiện công tác theo dõi thi hành pháp luật định.

Kết quả thực hiện tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật:

+ Trên sóng phát thanh: Trung tâm Văn hóa - Thể thao và Truyền thanh Thành phố tuyên truyền trên sóng phát thanh với Tiết mục “*Chính sách pháp luật*” vào thứ năm hàng tuần có 26 bài để tuyên truyền một số văn bản pháp luật mới ban hành. Trong đó, tập trung những nội dung có liên quan thiết thực đến cuộc sống người dân và doanh nghiệp.

Thực hiện 13 tin, bài tuyên truyền trên cho Đài Truyền thanh Thành phố, Bản tin Tư pháp, bản tin nội bộ Sở Tư pháp và Cổng thông tin điện tử Thành phố. Tạo Nhóm zalo để tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật bằng file hình ảnh, một số nội dung pháp luật mới, thiết thực với người dân, để các thành viên (*Hiện tại có 69 người*) trong Nhóm là những Tuyên truyền viên, Hòa giải viên,

<sup>6</sup> Kế hoạch số 262/KH-UBND ngày 05/12/2022.

công chức Tư pháp Hộ tịch và thành viên Đoàn thể xã, phường sử dụng, phục vụ tốt cho công tác tuyên truyền pháp luật tại cơ sở.

+ Phối hợp tuyên truyền trực tiếp một số văn bản pháp luật mới ban hành năm 2022 và 2023, nhất là tập trung nội dung pháp luật liên quan đến cải cách hành chính, chuyển đổi số cho người dân và hướng dẫn, cài đặt, sử dụng ứng dụng VNeID mức 1 và 2 tại địa phương; hướng dẫn đầy đủ thực hiện thủ tục hành chính về cấp Phiếu lý lịch tư pháp theo tinh thần chỉ đạo của Sở Tư pháp về tăng cường thông tin và tuyên truyền công tác lý lịch tư pháp tại Phường 1, Phường 3, Phường 4, xã Tân Khánh Đông, xã Tân Phú Đông, phường An Hòa, xã Tân Quy Tây: 13 cuộc với 675 lượt người dự và tư vấn pháp luật miễn phí cho 21 trường hợp người dân có nhu cầu.

Bên cạnh đó, triển khai cho cán bộ, công chức cơ quan về Luật Phòng, chống tham nhũng năm 2018; Nghị định 59/2019/NĐ-CP hướng dẫn Luật Phòng, chống tham nhũng; Nghị định 130/2020/NĐ-CP ngày 30/10/2020 của Chính phủ quy định về kiểm soát tài sản, thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn trong cơ quan, tổ chức, đơn vị.

Kết quả kiểm tra, rà soát và hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật: 00.

## **2. Cải cách thủ tục hành chính**

Ủy ban nhân dân Thành phố đã tổ chức rà soát tổng số 50/152 TTHC, đạt tỷ lệ 32,89% thuộc thẩm quyền giải quyết của Ủy ban nhân dân cấp huyện và Ủy ban nhân dân cấp xã<sup>7</sup>. Trong đó, kiến nghị bãi bỏ 07/152 TTHC đạt tỷ lệ 4,60%; kiến nghị đơn giản hóa 43/152 TTHC đạt tỷ lệ 28,28%; kiến nghị giữ nguyên 102/152 TTHC, đạt tỷ lệ 67,10%. Tổng chi phí tiết kiệm dự kiến sau khi đơn giản hóa: 7.727.149.829 đồng.

Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả Thành phố đã niêm yết công khai tổng số 268 thủ tục hành chính (*Trong đó, 221 TTHC thực hiện theo cơ chế một cửa và 47 TTHC thực hiện theo cơ chế một cửa liên thông*) thuộc thẩm quyền giải quyết

---

<sup>7</sup> Cấp huyện: 27/82 TTHC, đạt tỷ lệ 32,92%. Lĩnh vực Thông tin và Truyền thông 04 TTHC: Kiến nghị đơn giản hóa 02/04 TTHC, đạt tỷ lệ 50%; kiến nghị giữ nguyên 02/04 TTHC đạt tỷ lệ 50%. Lĩnh vực Công thương: Kiến nghị đơn giản hóa 04/13 TTHC, đạt tỷ lệ 30,76%; kiến nghị giữ nguyên 09/13 TTHC đạt tỷ lệ 69,23%. Lĩnh vực Nông nghiệp và Phát triển nông thôn: Kiến nghị đơn giản hóa 03/15 TTHC, đạt tỷ lệ 20%; kiến nghị bãi bỏ 02/15 TTHC, đạt tỷ lệ 13,33%; kiến nghị giữ nguyên 10/15 TTHC đạt tỷ lệ 66,66%. Lĩnh vực Thanh tra: Kiến nghị bãi bỏ 03/09 TTHC, đạt tỷ lệ 33,33%; kiến nghị giữ nguyên 06/09 TTHC đạt tỷ lệ 66,66%. Lĩnh vực Tư pháp: Kiến nghị đơn giản hóa 12/41 TTHC, đạt tỷ lệ 29,26%; kiến nghị bãi bỏ 01/41 TTHC, đạt tỷ lệ 2,43%; kiến nghị giữ nguyên 28/41 TTHC đạt tỷ lệ 68,29%.

Cấp xã: 23/70 TTHC, đạt tỷ lệ 32,85%. Lĩnh vực Thanh tra: Kiến nghị đơn giản hóa 03/08 TTHC, đạt tỷ lệ 37,5%; kiến nghị giữ nguyên 05/08 TTHC đạt tỷ lệ 62,5%. Lĩnh vực Tư pháp: Kiến nghị đơn giản hóa 15/51 TTHC, đạt tỷ lệ 29,41%; kiến nghị bãi bỏ 01/51 TTHC, đạt tỷ lệ 1,96%; kiến nghị giữ nguyên 35/51 TTHC đạt tỷ lệ 68,62%. Lĩnh vực Nông nghiệp và Phát triển nông thôn: Kiến nghị đơn giản hóa 04/11 TTHC, đạt tỷ lệ 36,36%; kiến nghị giữ nguyên 07/11 TTHC đạt tỷ lệ 63,63%.

của UBND cấp huyện; UBND các xã, phường niêm yết 164 thủ tục hành chính (*Trong đó, 119 TTHC thực hiện theo cơ chế một cửa và 45 TTHC thực hiện theo cơ chế một cửa liên thông*) thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND cấp xã. Đồng thời, đăng tải đầy đủ trên Trang Thông tin điện tử huyện để các tổ chức, cá nhân, doanh nghiệp dễ dàng tiếp cận, tra cứu thực hiện TTHC khi có nhu cầu.

Kết quả thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC: Triển khai thực hiện tốt Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23 tháng 4 năm 2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, cơ chế một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính và Thông tư số 01/2018/TT-VPCP ngày 23 tháng 11 năm 2018 của Văn phòng Chính phủ hướng dẫn thi hành một số quy định của Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23 tháng 4 năm 2018 của Chính phủ. Ủy ban nhân dân Thành phố ban hành Quyết định số 290/QĐ-UBND-HC ngày 08 tháng 9 năm 2023 về việc Ban hành Quy chế phối hợp quản lý việc giao cho Bưu điện đảm nhận nhiệm vụ hướng dẫn, tiếp nhận, số hóa hồ sơ và trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính thuộc Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân Thành phố theo cơ chế Một cửa, Một cửa liên thông; công khai đầy đủ các thủ tục hành chính đa số hồ sơ trên các lĩnh vực đã được quan tâm giải quyết đúng hạn và trước hạn, có mở sổ theo dõi và phiếu kiểm soát trên các lĩnh vực thực hiện cơ chế một cửa. Thực hiện Quyết định số 143/QĐ-UBND-HC ngày 03 tháng 02 năm 2023 của UBND tỉnh Đồng Tháp về việc Ban hành Quy chế phối hợp quản lý việc giao cho Bưu điện tỉnh Đồng Tháp đảm nhận nhiệm vụ hướng dẫn, tiếp nhận, số hóa hồ sơ và trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính trên địa bàn tỉnh Đồng Tháp; Quyết định số 581/QĐ-UBND-HC ngày 24 tháng 6 năm 2015 của Ủy ban nhân dân tỉnh Đồng Tháp về việc thực hiện cơ chế một cửa, cơ chế một cửa liên thông tại các cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp trên địa bàn tỉnh Đồng Tháp; Quyết định số 1148/QĐ-UBND-HC ngày 20 tháng 10 năm 2022 của UBND tỉnh Đồng Tháp về việc giao cho Bưu điện tỉnh Đồng Tháp đảm nhận việc hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC trên địa bàn tỉnh Đồng Tháp. Ủy ban nhân dân Thành phố ban hành Quyết định số 37/QĐ-UBND-HC ngày 23 tháng 02 năm 2023 về việc phân công nhiệm vụ cán bộ, công chức và nhân viên Bưu điện thực hiện nhiệm vụ tiếp nhận và trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính tại Bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả thành phố Sa Đéc.

Tình hình tổ chức và hoạt động của Bộ phận Một cửa:

- Cơ sở vật chất, trang thiết bị tại Bộ phận một cửa các cấp đều được quan tâm thực hiện. Tổng số Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả đã sử dụng bộ nhận diện thương hiệu thống nhất/ tổng số BPMC (*Chia theo từng cấp*): Có **10/10** BPMC (*Trong đó, cấp huyện: 01 BPMC; cấp xã: 09 BPMC*). Thực hiện đúng

tin nhắn Công văn số 2319/VPCP-KSTT ngày 14 tháng 4 năm 2022 của Văn phòng Chính phủ về việc hướng dẫn sử dụng bộ nhận diện thương hiệu và Công văn số 56/VPUBND-KSTTHC ngày 18 tháng 5 năm 2022 của Văn phòng Ủy ban nhân tỉnh Đồng Tháp về việc tổ chức triển khai bộ nhận diện thương hiệu của Bộ phận Một cửa các cấp.

- Trang bị màn hình máy vi tính tại Bộ phận 01 cửa các cấp để thực hiện mô hình “*Tổ chức và công dân không viết khi thực hiện thủ tục hành chính trên địa bàn thành phố Sa Đéc*”, khi tổ chức và công dân đến thực hiện thủ tục hành chính không cần viết tay như trước khi. Cán bộ, công chức, viên chức, nhân viên Bưu điện sẽ trực tiếp đánh đơn. Các tổ chức, cá nhân có thể nhìn vào màn hình máy vi tính đối chiếu khi cán bộ, công chức, viên chức, nhân viên Bưu điện đang tiến hành đánh đơn. Trường hợp, qua đối chiếu thấy có sai sót, tổ chức, cá nhân yêu cầu sửa, thực hiện lại. Khi hoàn thành xong hồ sơ cán bộ sẽ trực tiếp in cho tổ chức, cá nhân ký vào đơn và nộp hồ sơ.

- Đảm bảo việc số hóa hồ sơ đầu vào tại Bộ phận một cửa các cấp. Đã trang bị 03 máy scan A4, 01 máy scan A3 tại Bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả Thành phố và có 09/09 UBND các xã, phường đã trang bị máy scan hồ sơ để đảm bảo việc số hóa hồ sơ đầu vào đạt 100%.

- UBND Thành phố trang bị tại Bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả Thành phố một màn hình cảm ứng 32 inch dùng để niêm yết, hướng dẫn thực hiện thủ tục hành chính, cá nhân, tổ chức có thể xem trực tiếp tại đây. Nếu cá nhân, tổ chức muốn đọc nhanh hơn thì có thể bấm vào màn hình phần mềm sẽ tự động đọc các hướng dẫn và nghe cách thực hiện thủ tục hành chính và có thể in đơn tự động tại đây.

- Tại Bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả phường An Hòa: Mô hình “*Máy nhận - trả hồ sơ dịch vụ công trực tuyến tự động*” (Gọi tắt là Máy APS) đã được UBND phường tổ chức triển khai tại BPMC, mục đích nhằm hướng đến việc xây dựng “*Công dân số*”, “*Chính quyền điện tử - thông minh - thân thiện - hiện đại*”, xây dựng nền văn hoá hành chính. Qua đó, gắn kết với các hoạt động thực hiện Chuyển đổi số tại địa phương. Máy APS bước đầu đã giúp người dân tiếp cận gần hơn với các thiết bị thông minh và môi trường mạng qua việc truy cập tra cứu, xem các văn bản được niêm yết trực tuyến; nộp hồ sơ. Đồng thời, nhận kết quả trực tuyến bằng những thao tác đơn giản trên hệ thống máy có kết nối hệ thống mạng (*Có bố trí cán bộ hỗ trợ khi gặp khó khăn trong quá trình thực hiện*). Máy được mở cửa xuyên suốt để phục vụ người dân từ 07 giờ - 17 giờ 30 phút hằng ngày (*Kể cả ngày lễ, thứ Bảy và Chủ nhật*). Ra mắt ngày 16 tháng 8 năm 2023 đến nay, Máy đã tiếp nhận 44 hồ sơ TTHC trực tuyến (*Bao gồm: bảo*

trợ xã hội (02 hồ sơ), trích lục (01 hồ sơ), xác nhận tình trạng hôn nhân (01 hồ sơ), chứng thực (40 hồ sơ).

- Kết quả thực hiện số hóa hồ sơ, giấy tờ, kết quả giải quyết TTHC:

+ Trong kỳ, số kết quả giải quyết thủ tục hành chính phải số hóa là 5.086/5.741 hồ sơ, đạt tỷ lệ 88,59% (*Cấp huyện 991 / 1.138 hồ sơ, đạt tỷ lệ: 87,08%; cấp xã 4.044 / 4.523 hồ sơ, đạt 89,40%*). Thời gian tính từ ngày 14 tháng 6 năm 2023 đến hết ngày 13 tháng 9 năm 2023.

+ UBND Thành phố chỉ đạo phòng Tư pháp Thành phố và Ủy ban nhân dân các xã, phường nghiêm túc triển khai thực hiện công tác chứng thực điện tử bản sao điện tử từ bản chính, để nâng cao tiêu chí trong Bộ Chỉ số chỉ đạo, điều hành và đánh giá chất lượng phục vụ người dân, doanh nghiệp trên địa bàn Thành phố. Kết quả, hiện nay toàn Thành phố đã phát sinh được 3.245 hồ sơ chứng thực điện tử bản sao từ bản chính.

- Tổng hợp, cập nhật kết quả giải quyết hồ sơ TTHC tại Bộ phận Một cửa: Ủy ban nhân dân Thành phố thường xuyên chỉ đạo các cơ quan, đơn vị tăng cường theo dõi, kiểm tra tiến độ xử lý hồ sơ TTHC trên phần mềm Một cửa điện tử. Chủ động giải quyết và kết thúc hồ sơ trên phần mềm Một cửa điện tử đúng thời gian quy định, tránh tình trạng để phát sinh hồ sơ quá hạn, trễ hạn trên phần mềm. Đảm bảo 100% hồ sơ TTHC trễ hạn phải có báo cáo giải trình và thực hiện thư xin lỗi theo quy định tại Thông tư 01/2018/TT-VPCP ngày 23 tháng 11 năm 2018 về hướng dẫn thi hành một số quy định của Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23 tháng 4 năm 2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính (*Mẫu số 04*). Kết quả, trong quý III năm 2023 Bộ phận Một cửa các cấp đã tiếp nhận và giải quyết được 5.661 hồ sơ. Trong đó, có 5.238/5.661 hồ sơ giải quyết trước và đúng hạn, đạt tỷ lệ 92,52% (*Thời gian tính từ ngày 15 tháng 6 năm 2023 đến hết ngày 13 tháng 9 năm 2023*).

+ **Cấp huyện:**

- Tổng số hồ sơ thủ tục hành chính đã tiếp nhận trong kỳ báo cáo: 1.138 hồ sơ. Trong đó, số mới tiếp nhận trong kỳ: 1.039 hồ sơ (*Trực tuyến: 1.028 hồ sơ, trực tiếp và qua dịch vụ bưu chính: 110 hồ sơ*); số từ kỳ trước chuyển qua: 99 hồ sơ.

- Số lượng hồ sơ đã giải quyết: 969 hồ sơ (*Trong đó, giải quyết trước hạn: 914 hồ sơ, đúng hạn: 55 hồ sơ, trễ hạn: 00 hồ sơ*).

- Số lượng hồ sơ đang giải quyết: 66 hồ sơ (*Trong đó, trong hạn: 66 hồ sơ, 00 hồ sơ quá hạn*).

+ **Cấp xã:**

- Tổng số hồ sơ thủ tục hành chính đã tiếp nhận trong kỳ báo cáo: 4.523 hồ sơ. Trong đó, số mới tiếp nhận trong kỳ: 4.347 hồ sơ (*Trực tuyến: 3.812 hồ sơ, trực tiếp và qua dịch vụ bưu chính: 711 hồ sơ*); số từ kỳ trước chuyển qua: 176 hồ sơ.

- Số lượng hồ sơ đã giải quyết: 4.269 hồ sơ (*Trong đó, giải quyết trước hạn: 4.002 hồ sơ, đúng hạn: 267 hồ sơ, trễ hạn: 00 hồ sơ*).

- Số lượng hồ sơ đang giải quyết: 148 hồ sơ (*Trong đó, trong hạn: 148 hồ sơ, 00 hồ sơ quá hạn*).

- Việc tiếp nhận, xử lý, trả lời phản ánh, kiến nghị, thắc mắc của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính được thực hiện đúng quy định. Trong quý, tiếp nhận 03 phản ánh, kiến nghị trên Cổng dịch vụ công quốc gia. Tất cả đều hoàn thành giải quyết, trả lời sớm hạn và được công khai minh bạch đúng quy định.

- Kết quả thực hiện việc đánh giá chất lượng giải quyết TTHC.

Trong quý III năm 2023, chất lượng giải quyết TTHC ngày càng được nâng lên, các thành phần hồ sơ, trình tự thủ tục giải quyết, thời gian giải quyết, phí và lệ phí thanh toán trực tuyến đều được công khai minh bạch tại Bộ phận Một cửa các cấp, các TTHC đều được niêm yết đúng quy định. Kết quả giải quyết TTHC trên địa bàn thành phố đạt kết quả cao, thành phố đạt 92,52% hồ sơ giải quyết trước và đúng hạn, không có hồ sơ trễ hạn.

Công tác số hóa hồ sơ TTHC đang được triển khai thực hiện theo Kế hoạch của Tỉnh cũng như của Thành phố, việc số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết TTHC nhằm hình thành kho quản lý dữ liệu điện tử của tổ chức, cá nhân tại Cổng dịch vụ công của Tỉnh. Tạo điều kiện thuận lợi nhất để người dân, tổ chức, doanh nghiệp thực hiện TTHC, góp phần đẩy nhanh tiến độ xây dựng chính quyền điện tử, hướng đến chính quyền số.

Đảm bảo thuận lợi nhất cho người dân (*Về chi phí, thời gian và sự hài lòng*). Tạo chuyển biến trong mối quan hệ giữa cơ quan hành chính nhà nước với người dân, góp phần cải thiện môi trường đầu tư bình đẳng, công khai, minh bạch, hiệu quả. Sự phối hợp giữa các công chức chuyên môn trong giải quyết công việc và thủ tục hành chính nhịp nhàng và đồng bộ. Ý thức, thái độ phục vụ của cán bộ, công chức và nhân viên Bưu điện đối với tổ chức, công dân ngày càng tốt hơn.

### **3. Cải cách tổ chức bộ máy**

Về tổ chức bộ máy, hiện tại thành phố Sa Đéc có 12 cơ quan chuyên môn thuộc UBND Thành phố, các cơ quan hoạt động ổn định, phù hợp với quy định của Nghị định số 108/2020/NĐ-CP.



UBND Thành phố tiếp tục chỉ đạo các cơ quan chuyên môn phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan rà soát về vị trí, chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, cơ cấu tổ chức của các cơ quan chuyên môn thuộc UBND Thành phố theo quy định của các Bộ, ngành Trung ương quản lý về ngành, lĩnh vực và các văn bản pháp luật khác có liên quan. Trong quý III, UBND Thành phố ban hành quyết định Sửa đổi khoản 1 Điều 3 Quy định về chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Phòng Giáo dục và Đào tạo Thành phố; ban hành mới quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Phòng Văn hóa và Thông tin Thành phố. Hiện còn 01 cơ quan là Văn phòng HĐND và UBND Thành phố đã thực hiện xong quy trình lấy ý kiến và thẩm định của Phòng Tư pháp Thành phố, đang thực hiện hoàn chỉnh dự thảo để thông qua theo đúng quy định. Đến thời điểm hiện tại, Ủy ban nhân dân Thành phố đã ban hành Quy định về chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của 11 cơ quan chuyên môn<sup>8</sup>.

Căn cứ Kế hoạch số 89/KH-UBND ngày 28/3/2018 của UBND Tỉnh về việc triển khai thực hiện Nghị quyết số 08/NQ-CP của Chính phủ và Chương trình hành động số 62-CTr/TU của Ban Chấp hành Đảng bộ Tỉnh về thực hiện Nghị quyết số 19-NQ/TW của Hội nghị lần thứ 6 Ban Chấp hành Trung ương khoá XII về tiếp tục đổi mới hệ thống tổ chức và quản lý, nâng cao chất lượng và hiệu quả hoạt động của các đơn vị sự nghiệp công lập trên địa bàn tỉnh Đồng Tháp. Hiện nay, qua rà soát các đơn vị sự nghiệp công lập trên địa bàn Thành phố hiện tại cơ bản đã ổn định, hoạt động có hiệu quả. Tuy nhiên, Ủy ban nhân dân Thành phố chỉ đạo Phòng Giáo dục và Đào tạo Thành phố, phối hợp các cơ quan, đơn vị liên quan tiếp tục rà soát, tham mưu Ủy ban nhân dân Thành phố trình Ban Thường vụ Thành ủy cho chủ trương sáp nhập, hợp nhất các Trường

---

<sup>8</sup> (1) Quyết định số 03/2021/QĐ-UBND ngày 18/11/2021 của UBND thành phố Sa Đéc ban hành Quy định về chức năng, nhiệm vụ, quyền và cơ cấu tổ chức của Phòng Tư pháp; (2) Quyết định số 04/2021/QĐ-UBND ngày 29/12/2021 của UBND Thành phố ban hành Quy định về chức năng, nhiệm vụ, quyền và cơ cấu tổ chức của Phòng Nội vụ; (3) Quyết định số 02/2022/QĐ-UBND ngày 10/02/2022 của UBND Thành phố ban hành Quy định về chức năng, nhiệm vụ, quyền và cơ cấu tổ chức của Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội; (4) Quyết định số 04/2022/QĐ-UBND ngày 28/02/2022 của UBND Thành phố ban hành Quy định về chức năng, nhiệm vụ, quyền và cơ cấu tổ chức của Phòng Giáo dục và Đào tạo; (5) Quyết định số 05/2022/QĐ-UBND ngày 09/3/2022 của UBND Thành phố ban hành Quy định về chức năng, nhiệm vụ, quyền và cơ cấu tổ chức của Phòng Y tế; (6) Quyết định số 04/2022/QĐ-UBND ngày 11/10/2022 của UBND Thành phố ban hành Quy định về chức năng, nhiệm vụ, quyền và cơ cấu tổ chức của Phòng Tài chính - Kế hoạch; (7) Quyết định số 09/2022/QĐ-UBND ngày 13/10/2022 của UBND Thành phố ban hành Quy định về chức năng, nhiệm vụ, quyền và cơ cấu tổ chức của Thanh tra; (8) Quyết định số 10/2022/QĐ-UBND ngày 30/12/2022 của UBND Thành phố ban hành Quy định về chức năng, nhiệm vụ, quyền và cơ cấu tổ chức của Phòng Quản lý đô thị; (9) Quyết định số 05/2023/QĐ-UBND ngày 25/5/2023 của UBND Thành phố ban hành Quy định về chức năng, nhiệm vụ, quyền và cơ cấu tổ chức của Phòng Tài nguyên và Môi trường thành phố Sa Đéc; (10) Quyết định số 08/2023/QĐ-UBND ngày 11/7/2023 của UBND Thành phố ban hành Quy định về chức năng, nhiệm vụ, quyền và cơ cấu tổ chức của Phòng Kinh tế thành phố Sa Đéc; (11) Quyết định số 09/2023/QĐ-UBND ngày 31/7/2023 của UBND Thành phố ban hành Quy định về chức năng, nhiệm vụ, quyền và cơ cấu tổ chức của Phòng Văn hóa và Thông tin thành phố Sa Đéc.

có quy mô nhỏ, để đảm bảo hoạt động có hiệu quả của các đơn vị sự nghiệp công lập giáo dục trong thời gian tới.

Trong quý III, UBND Thành phố cũng đã ban hành quyết định thành lập và bổ sung, kiện toàn thay đổi thành viên các tổ chức phối hợp liên ngành (29 tổ chức).

Tính đến thời điểm hiện tại, biên chế công chức hành chính của UBND Thành phố có mặt là 101/108 biên chế (Nữ: 43) (Trong đó: Đảng viên: 94; chuyên môn, nghiệp vụ: Thạc sĩ: 9, Đại học: 92; Lý luận chính trị: Cử nhân, cao cấp: 35; trung cấp là 39; Về quản lý nhà nước: Chuyên viên chính và tương đương là 46; chuyên viên và tương đương là 55; Về tin học: Trung cấp trở lên là: 11; chứng chỉ là: 90; Về ngoại ngữ: Cử nhân là: 3; chứng chỉ là: 98).

Về biên chế viên chức của các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc UBND Thành phố có mặt là 1025/1138 người (Nữ: 721) (Trong đó: Đảng viên: 711; chuyên môn, nghiệp vụ: Thạc sĩ: 26, Đại học: 885; Cao đẳng 82, Trung cấp là 32; Lý luận chính trị: Cử nhân, cao cấp: 18; trung cấp là 406; Về quản lý nhà nước: Hạng I và tương đương là 2; Hạng II và tương đương là 657; Hạng III và tương đương là 364; Về tin học: Trung cấp trở lên là: 41; chứng chỉ là: 974; Về ngoại ngữ: Cử nhân là: 43; chứng chỉ là: 932).

#### **4. Cải cách chế độ công vụ**

UBND Thành phố tiếp tục chỉ đạo các cơ quan, đơn vị tiến hành rà soát, xây dựng lại cơ cấu ngạch, danh mục vị trí việc làm của cơ quan, đơn vị trên cơ sở chức năng, nhiệm vụ và cơ cấu tổ chức được cơ quan có thẩm quyền phê duyệt, tham mưu Ủy ban nhân dân Thành phố ban hành Đề án vị trí việc làm và được Ủy ban nhân dân Tỉnh phê duyệt theo quy định.

Thực hiện Quyết định số 16/2019/QĐ-UBND ngày 15/8/2019 của UBND tỉnh Đồng Tháp ban hành quy định phân cấp, phân công về quản lý tổ chức bộ máy và cán bộ, công chức, viên chức, người lao động trong cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp công lập, các hội trên địa bàn tỉnh Đồng Tháp, UBND Thành phố ban hành Kế hoạch và thực hiện quy trình tiếp nhận vào làm công chức thuộc Ủy ban nhân dân Thành phố năm 2023; triển khai xây dựng Kế hoạch tinh giản biên chế theo Nghị định số 29/2023/NĐ-CP của Chính phủ giai đoạn 2023 - 2026; phê duyệt Đề án vị trí việc làm của Ban Quản lý công trình đô thị Thành phố; Quyết định tiếp nhận vào làm viên chức của các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc Ủy ban nhân dân Thành phố năm 2023; cho chủ trương kiện toàn, bổ sung biên chế Phòng Tài nguyên và Môi trường Thành phố và Phòng Nội vụ Thành phố; thẩm định đối tượng tinh giản biên chế quý 4 năm 2023.

UBND Thành phố ban hành Kế hoạch và thực hiện quy trình tiếp nhận vào làm công chức thuộc Ủy ban nhân dân Thành phố năm 2023; triển khai xây dựng

Kế hoạch tinh giản biên chế theo Nghị định số 29/2023/NĐ-CP của Chính phủ giai đoạn 2023 - 2026; phê duyệt Đề án vị trí việc làm của Ban Quản lý công trình đô thị Thành phố; Quyết định tiếp nhận vào làm viên chức của các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc Ủy ban nhân dân Thành phố năm 2023; cho chủ trương kiện toàn, bổ sung biên chế phòng Tài nguyên và Môi trường Thành phố và phòng Nội vụ Thành phố; thẩm định đối tượng tinh giản biên chế quý IV năm 2023. Tiếp nhận, điều động và phân công 10 viên chức trong và ngoài Tỉnh được chuyển công tác đến các đơn vị sự nghiệp công lập giáo dục thuộc UBND thành phố Sa Đéc năm 2023; chuyển công tác 08 viên chức đơn vị sự nghiệp công lập giáo dục thuộc UBND thành phố Sa Đéc năm 2023; điều động 01 công chức Văn phòng HĐND và UBND Thành phố đến nhận công tác tại Văn phòng UBND tỉnh Đồng Tháp; thực hiện quy trình tiếp nhận 03 cán bộ, công chức, viên chức cấp xã thành công chức UBND Thành phố.

UBND Thành phố Quyết định nghỉ hưu đối với bà Lê Thị Kim Hòa, Thanh tra viên Thanh tra Thành phố; cho công chức thôi việc theo nguyện vọng đối với bà Ngô Kim Hằng, công chức Phòng Tài chính - Kế hoạch Thành phố; công văn gửi hồ sơ đề nghị xét nâng bậc lương trước thời hạn năm 2023; dự thảo Thông tư của Bộ Nội vụ quy định Nội quy và Quy chế tổ chức kiểm định chất lượng đầu vào công chức; báo cáo đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức làm công tác chuyển đổi số, an toàn, an ninh mạng; báo cáo nhu cầu biên chế giáo viên năm học 2023 - 2024; báo cáo kết quả thực hiện bổ nhiệm vào chức danh nghề nghiệp và xếp lương đối với giáo viên giảng dạy trong các trường mầm non, phổ thông công lập thuộc Ủy ban nhân dân thành phố Sa Đéc; nhận xét, đánh giá đối với viên chức lãnh đạo, quản lý các đơn vị sự nghiệp giáo dục công lập năm học 2022 - 2023; thống nhất dự thảo Quyết định quy định thành phần cụ thể tham dự các bước trong quy trình bổ nhiệm công chức, viên chức giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý cấp phòng.

Căn cứ Kế hoạch số 101/KH-UBND ngày 31/3/2021 của Ủy ban nhân dân Tỉnh về việc đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức giai đoạn 2021 - 2025; Kế hoạch số 12/KH-UBND ngày 31/01/2023 của Ủy ban nhân dân Thành phố về việc đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức thành phố Sa Đéc năm 2023, bổ sung đào tạo lý luận chính trị tại Kế hoạch số 12/KH-UBND ngày 31/01/2023 của UBND Thành phố Sa Đéc về đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức năm 2023; tổ chức lớp tập huấn cập nhật và bồi dưỡng kiến thức về công tác tôn giáo<sup>9</sup>; cử giáo viên tham gia lớp bồi dưỡng giáo viên dạy liên môn đáp ứng Chương trình Giáo dục phổ thông 2018; cử cán bộ tham dự lớp bồi

<sup>9</sup> 120 cán bộ, công chức, viên chức năm 2023 tại các cơ quan, đơn vị thuộc UBND Thành phố; Công an, Quân sự, MTTQ và các Tổ chức chính trị Thành phố và UBND các xã, phường (vào ngày 22-23/6/2023).

dưỡng lãnh đạo, quản lý cấp huyện và tương đương; đăng ký nhu cầu tham gia đào tạo thạc sĩ chuyên ngành Kinh tế và Quản lý môi trường; báo cáo định kỳ hoạt động hàng năm của các cơ sở đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức; báo cáo kết quả tham gia đào tạo trình độ sau đại học đối với cán bộ, công chức, viên chức.

## 5. Cải cách tài chính công

Kết quả thực hiện các quy định về quản lý tài chính - ngân sách:

- Tiến độ, kết quả thực hiện thu ngân sách nhà nước (*Đến 31/8/2023*) tổng thu NSNN trên địa bàn là 301.953,3 triệu đồng đạt 62,46% dự toán giao, trong đó thu từ Khu vực ngoài Quốc doanh: 164.392,8 triệu đồng đạt 96,14% dự toán giao. Tình hình kinh tế những tháng đầu năm 2023 trên địa bàn thành phố có nhiều chuyển biến tốt, một số ngành, lĩnh vực phát triển mạnh, nhất là thương mại - dịch vụ tăng trưởng khá, du lịch có nhiều khởi sắc... Chính vì vậy mà hầu hết các nguồn thu đều đạt và vượt dự toán giao đặc biệt là nguồn thu từ khu vực kinh tế ngoài quốc doanh.

- Kết quả thực hiện Kế hoạch giải ngân vốn đầu tư công: Tổng số vốn Tỉnh giao trong năm 2023 là: 389.165 triệu đồng. Trong đó: Vốn tỉnh HTMT là 149.165 triệu đồng; Vốn thành phố là 240.000 triệu đồng. Lũy kế thanh toán vốn từ đầu năm đến hết tháng trước liền kề (*Đến 31/8/2023*) là 234.804,662 triệu đồng, đạt 60,34% so với kế hoạch giao, (*Tăng 1,19% so cùng kỳ năm 2022*), trong đó: Vốn Tỉnh HTMT là 106.543,046 triệu đồng, đạt 71,43%. Vốn thành phố là 128.261,616 triệu đồng, đạt 53,44%.

Tiến độ, kết quả thực hiện các kiến nghị kiểm toán nhà nước về tài chính, ngân sách: Trong quý III, UBND Thành phố đã báo cáo kết quả thực hiện 05 nội dung kiến nghị của kiểm toán theo yêu cầu tại Công văn số 1609/STC-QLNS ngày 19/5/2023 của Sở Tài chính tỉnh Đồng Tháp.

Kết quả thực hiện quy định về quản lý, sử dụng tài sản công: Báo cáo công tác quản lý nhà nước đầu tư nước ngoài trong lĩnh vực bất động sản trên địa bàn; Tổng hợp báo cáo tiến độ thực hiện sắp xếp lại, xử lý nhà, đất của các cơ quan, đơn vị thuộc phạm vi quản lý của thành phố Sa Đéc; Đề xuất giao, tiếp nhận, quản lý tài sản do Tỉnh thu hồi giao về cho UBND Thành phố Sa Đéc quản lý, sử dụng (*Nhà, đất trạm y tế phường An Hoà trước đây là Trạm y tế xã Tân Quy Tây*); phối hợp với đoàn kiểm tra của Sở Tài chính kiểm tra thực tế hiện trạng cơ sở nhà, đất của các cơ quan, đơn vị thuộc phạm vi quản lý của thành phố để có cơ sở trình cấp thẩm quyền xem xét quyết định phương án sắp xếp lại, xử lý nhà, đất của các cơ quan, đơn vị thuộc phạm vi quản lý của thành phố Sa Đéc (*Trường mầm non Hoa Sen, UBND phường 3, Trường TH Tân Quy*

*Đông và Trường TH Tân Khánh Đông 1).*

Việc thực hiện Nghị định 130/2005/NĐ-CP, Nghị định số 16/2015/NĐ-CP của Chính phủ và Quyết định số 36/2008/QĐ-UBND ngày 22/9/2008 của UBND tỉnh Đồng Tháp: Được thực hiện ở tất cả các đơn vị hành chính, đoàn thể, sự nghiệp và xã, phường trên địa bàn Thành phố. Các đơn vị sử dụng ngân sách thực hiện xây dựng quy chế chi tiêu nội bộ đúng theo chế độ, tiêu chuẩn, định mức quy định. Các đơn vị tổ chức sắp xếp tinh gọn bộ máy hoạt động, chi tiêu tiết kiệm kinh phí, thu nhập của cán bộ công chức từng bước được nâng cao.

## **6. Xây dựng và phát triển Chính quyền điện tử, Chính quyền số**

### **a. Kết quả triển khai, nâng cấp hạ tầng công nghệ thông tin**

- 100% khóm, ấp trên địa bàn tỉnh đã phủ sóng thông tin di động 3G, 4G, 100% khóm, ấp trên địa bàn thành phố đều có đường truyền Internet cáp quang.

- Tổng số máy vi tính trong các cơ quan nhà nước Thành phố là: 445 máy.

- Tình hình trang bị máy vi tính cho CBCCC chuyên môn tại các cơ quan chuyên môn cấp Thành phố đạt 100%, tại UBND các xã, phường đạt 100%.

- 100% đơn vị đều đã trang bị máy scan phục vụ cho việc chuyển đổi các văn bản giấy thành văn bản điện tử, góp phần đáng kể vào việc đồng bộ gửi, nhận các văn bản điện tử giữa các cơ quan nhà nước.

- 100% đơn vị đều được kết nối Internet và có thiết bị phát sóng Wifi, UBND Thành phố và UBND 9/9 xã, phường đều kết nối mạng cáp quang (FTTH). 100% UBND xã, phường được trang bị tường lửa Sophos theo quy chuẩn của Tỉnh.

- Thành phố đã nâng cấp hệ thống truyền hình trực tuyến của UBND Thành phố và UBND 09/09 xã, phường theo các quy chuẩn do tỉnh quy định.

- Trên 60% hộ gia đình có kết nối Internet băng rộng cố định.

**b. Kết quả xây dựng, triển khai hệ thống điều hành, giám sát đô thị thông minh:** chưa thành lập.

**c. Tình hình triển khai các văn bản chỉ đạo điều hành của UBND Tỉnh liên quan đến chính quyền số:**

Sau khi tiếp nhận các văn bản chỉ đạo của UBND tỉnh, UBND Thành phố ban hành các văn bản chỉ đạo, triển khai thực hiện (*Đính kèm danh mục văn bản*).

### **d. Tình hình thực hiện đảm bảo an toàn thông tin:**

- Số máy vi tính được cài đặt phần mềm diệt Virus là 436 máy, trong đó các máy đáp ứng đủ cấu hình đều đã được cài đặt phần mềm phòng, chống mã

độc tập trung là “*Kaspersky Endpoint Security For Business Select*” của Tỉnh. Luôn đảm bảo đạt và vượt chỉ tiêu tỉnh giao.

- Tham gia hệ thống giám sát an toàn thông tin mạng của tỉnh để thường xuyên giám sát các nguy cơ, phát hiện, cảnh báo sớm các thay đổi hay tấn công vào các hệ thống. Bảo đảm an toàn cho các hệ thống và dữ liệu của quá trình chuyển đổi số.

- Số máy tính có đặt mật khẩu khi sử dụng là 340 máy, chiếm tỷ lệ 78% so với tổng số máy vi tính.

- Thành phố đã triển khai chiến dịch chống mã độc đến 100% CBCCCVC trong các cơ quan nhà nước trên địa bàn thành phố.

- Hiện tại UBND thành phố Sa Đéc đã được Sở Thông tin và Truyền thông phê duyệt hồ sơ an toàn hệ thống thông tin cấp độ 1. Bên cạnh đó, hiện có 09/09 xã, phường cũng đã được Sở Thông tin và Truyền thông phê duyệt hồ sơ an toàn hệ thống thông tin cấp độ 1.

**e. Tình hình thực hiện các phần mềm dùng chung của tỉnh: quản lý văn bản và điều hành, hệ thống thông tin báo cáo của tỉnh, Hệ thống thông tin giải quyết TTHC.**

- Phần mềm quản lý văn bản và điều hành: Số đơn vị sử dụng phần mềm quản lý văn bản và điều hành iDesk: 58 đơn vị. Số tài khoản: 520. Trong đó, có 99% tài khoản thường xuyên sử dụng phần mềm iDesk trong việc luân chuyển văn bản, hồ sơ công việc.

- Có 29 cơ quan, đơn vị và 29 trường học trên địa bàn thành phố được cấp chữ ký số cho tổ chức, cá nhân. Các đơn vị ứng dụng chữ ký số trong luân chuyển văn bản trong các cơ quan nhà nước đều thực hiện theo đúng quy định của tỉnh khi luân chuyển trên phần mềm công vụ như: iDesk, email, đăng tải trên trang tin điện tử,... 100% cán bộ lãnh đạo trong các cơ quan nhà nước, công chức kế toán các đơn vị và công chức tư pháp các xã, phường được cấp chứng thư số của Ban Cơ yếu chính phủ (*Tổng cộng: 136 token trong các cơ quan nhà nước và 122 token trong các trường học*). Hồ sơ thực hiện theo đúng quy định tại Thông tư 185/2020/TT-BQP ngày 04 tháng 12 năm 2020 của Bộ Quốc phòng về việc hướng dẫn việc cung cấp, quản lý, sử dụng dịch vụ chứng thực chữ ký số chuyên dùng Chính phủ.

- Tỷ lệ văn bản đến/ đi được luân chuyển, xử lý theo quy định đã được định nghĩa trên phần mềm iDesk trong nội bộ các cơ quan nhà nước trong Thành phố đạt 98,7 %; Trong đó 91% văn bản phát hành được ký chữ ký số.

- Hệ thống thông tin báo cáo của tỉnh: 100% đơn vị thực hiện báo cáo đúng

theo quy định.

- Hệ thống thông tin giải quyết TTHC: Hiện tại cấp thành phố có 115 thủ tục hành chính trực tuyến toàn trình, 110 thủ tục hành chính trực tuyến một phần.

+ Cấp xã có 69 thủ tục hành chính trực tuyến toàn trình, 36 thủ tục hành chính trực tuyến một phần.

+ Tỷ lệ xử lý hồ sơ trực tuyến = 78,4%.

+ Tỷ lệ số hóa thủ tục hành chính là = 62,4%.

+ Tỷ lệ hồ sơ được thanh toán trực tuyến đạt 18,3%.

### **III. ĐÁNH GIÁ CHUNG**

#### **1. Ưu điểm**

Được sự quan tâm, chỉ đạo thường xuyên của lãnh đạo Thành ủy, UBND Thành phố, trách nhiệm của người đứng đầu đối với công tác CCHC tiếp tục được phát huy, thực hiện tốt; công tác triển khai thực hiện các nhiệm vụ về CCHC của các cơ quan, đơn vị từng bước được nâng lên; đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức có sự chuyên biến tốt, tư tưởng chính trị vững vàng, tinh thần trách nhiệm cao trong công việc, thể hiện tốt phong cách lãnh đạo, điều hành thực hiện nhiệm vụ quản lý nhà nước; thực thi công vụ và chuyên môn đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ được giao, năng động và chuyên nghiệp hơn.

Về quản lý sử dụng biên chế tại các cơ quan, đơn vị thuộc UBND Thành phố luôn đảm bảo, sử dụng số biên chế không vượt số được giao. Công tác tuyển dụng, sử dụng, quản lý cán bộ, công chức viên chức được thực hiện theo đúng quy định của Luật Cán bộ, công chức; Luật Viên chức; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Cán bộ, công chức và Luật Viên chức ngày 25/11/2019. Bên cạnh đó, công tác quản lý hồ sơ viên chức được thực hiện đồng bộ tại các cơ quan, đơn vị, phân công công chức, viên chức theo dõi, quản lý và cập nhật, khai thác hồ sơ khi có yêu cầu của lãnh đạo đơn vị quản lý công chức, viên chức.

Việc bổ nhiệm, bổ nhiệm lại theo thẩm quyền được thực hiện tuân thủ đúng các quy định cả về quy trình, tiêu chuẩn điều kiện. Không bổ nhiệm, bổ nhiệm lại các trường hợp không đạt chuẩn.

Kết quả giải quyết TTHC đáp ứng tốt theo yêu cầu, từng bước nâng cao sự hài lòng của tổ chức doanh nghiệp và người dân. Công tác kiểm tra, giám sát quá trình thực hiện tiếp nhận và trả kết quả tại Bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả của Thành phố và xã, phường được tiến hành thường xuyên, từ đó kịp thời chấn chỉnh, khắc phục những sai sót trong tiếp nhận và giải quyết TTHC.

#### **2. Những hạn chế, nguyên nhân**

##### **2.1. Hạn chế**

Công tác phối hợp trong thực hiện các nhiệm vụ phụ trách về công tác CCHC để góp phần nâng cao chất lượng sự hài lòng của các tổ chức, cá nhân có mặt còn hạn chế, đạt hiệu quả chưa cao.

Nhân viên Bưu điện làm việc tại Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả Thành phố thường xuyên thay đổi, không ổn định và có chuyên môn chưa phù hợp tại một số lĩnh vực tiếp nhận, dù đã được UBND Thành phố tập huấn, bồi dưỡng nghiệp vụ nhưng do không ổn định về nhân sự dẫn đến việc tiếp nhận TTHC ở một vài lĩnh vực còn chậm.

Phần mềm một cửa điện tử thường xuyên bị lỗi, không ổn định, bảo trì ảnh hưởng đến việc tiếp nhận, trả kết quả cho cá nhân tổ chức khi đến giao dịch hồ sơ.

## **2.2. Nguyên nhân**

Thủ trưởng một số cơ quan, đơn vị chưa quyết liệt, thiếu sáng tạo và chậm đổi mới trong công tác lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện các nhiệm vụ CCHC; việc kiểm tra, giám sát CBCC trong thực hiện nhiệm vụ chưa thường xuyên, chưa sâu sát, tạm hài lòng với kết quả đang đạt được; chưa tích cực phấn đấu đạt kết quả chỉ số cao hơn nữa để cạnh tranh với địa phương khác.

Việc hướng dẫn tạo tài khoản công dân và nộp hồ sơ trực tuyến cho người dân còn khó khăn do khả năng tiếp cận công nghệ thông tin còn hạn chế. Người dân chưa có thói quen, thiếu kỹ năng và thiết bị để thực hiện các dịch vụ công trực tuyến.

## **IV. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH THỜI GIAN TỐI**

Tăng cường đổi mới, sáng tạo trong chỉ đạo điều hành CCHC, gắn với việc nâng cao vai trò, trách nhiệm của người đứng đầu các phòng chuyên môn, các đơn vị sự nghiệp thuộc UBND Thành phố và UBND các xã, phường trong tổ chức thực hiện từng nhiệm vụ CCHC được giao.

Đẩy mạnh công tác tuyên truyền CCHC với nhiều hình thức đa dạng; kịp thời phát hiện và nhân rộng những nhân tố mới, điển hình tiên tiến trong thực hiện CCHC, chỉ rõ những nơi còn hạn chế yếu kém để phê bình và rút kinh nghiệm trong việc đề ra giải pháp thực hiện.

Tiếp tục tăng cường công tác rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật, nâng cao chất lượng các văn bản được ban hành cả về nội dung lẫn hình thức.

Đẩy mạnh hơn nữa việc thực hiện có hiệu quả nhiệm vụ cải cách TTHC: Niêm yết, rà soát, kiến nghị đơn giản hóa TTHC thuộc lĩnh vực ngành không phù hợp đề nghị hủy bỏ.

Tiếp tục rà soát, kiện toàn tổ chức bộ máy, vị trí việc làm cho phù hợp với chức năng, nhiệm vụ và quyền hạn được giao, bảo đảm năng lực tổ chức thực thi



chính sách, pháp luật để giải quyết kịp thời, hiệu quả các nhu cầu của người dân, doanh nghiệp. Thực hiện tốt công tác tuyển dụng, sử dụng và quản lý công chức, viên chức gắn với công tác quy hoạch, đào tạo, bồi dưỡng, xây dựng và nâng cao chất lượng nguồn nhân lực, nhất là nguồn nhân lực chất lượng cao, đáp ứng yêu cầu công nghiệp hoá, hiện đại hoá đất nước và phát triển kinh tế - xã hội của Thành phố. Thực hiện chuyển đổi vị trí công tác đối với một số chức danh theo danh mục cần chuyển đổi.

Tiếp tục kiểm tra việc chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính, kiên quyết xử lý nghiêm minh đối với những cán bộ, công chức, viên chức vi phạm kỷ luật, kỷ cương hành chính của các phòng chuyên môn, các đơn vị sự nghiệp thuộc UBND Thành phố và UBND các xã, phường.

Duy trì việc xây dựng chính quyền điện tử, chính quyền số, năng động, sáng tạo, thân thiện phục vụ nhân dân, đẩy mạnh việc ứng dụng công nghệ thông tin, sử dụng dịch vụ bưu chính công ích, dịch vụ công trực tuyến trong việc tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC.

## **V. KIẾN NGHỊ, ĐỀ XUẤT**

Kiến nghị tỉnh sớm hoàn thiện phần mềm Một cửa điện tử để các ngành, địa phương có thể thực hiện tốt các TTHC cũng như việc thống kê các số liệu trên phần mềm được nhanh chóng hơn.

Phần mềm Một cửa điện tử của Tỉnh cần có thêm chức năng thống kê số liệu về số lượng thủ tục hành chính, số hồ sơ đã được số hóa, thanh toán trực tuyến theo từng phòng ban, xã, phường để việc kiểm tra, phê bình các đơn vị trực thuộc UBND Thành phố có căn cứ chính xác, gây khó khăn trong việc cải thiện, nâng cao các tiêu chí trong hoạt động chính quyền điện tử.

Đề nghị cấp có thẩm quyền có chỉ đạo khắc phục, thúc đẩy quá trình tích hợp giữa 02 hệ thống để phục vụ cho quá trình thanh toán phí, lệ phí trực tuyến được thực hiện kịp tiến độ.

Trên đây là kết quả thực hiện CCHC quý III năm 2023 và phương hướng, nhiệm vụ CCHC thời gian tới của UBND thành phố Sa Đéc./.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
CHỦ TỊCH**

### **Nơi nhận:**

- Sở Nội vụ tỉnh Đồng Tháp (B/c);
- TT. Thành ủy;
- TT. HĐND Thành phố;
- CT và PCT. UBND Thành phố;
- Các ban, ngành Thành phố;
- UB Mặt trận Tổ quốc và các Đoàn thể Thành phố;
- UBND các xã, phường;
- Lưu: VT, Phòng Nội vụ Thành phố.

**Nguyễn Văn Hon**

