

THÔNG BÁO
Về việc tuyển dụng bổ sung công chức cấp xã năm 2023

Căn cứ Quyết định số 287/QĐ-UBND-HC ngày 05 tháng 9 năm 2023 của Ủy ban nhân dân thành phố Sa Đéc về việc bổ sung chỉ tiêu tuyển dụng công chức cấp xã năm 2023. Ủy ban nhân dân thành phố Sa Đéc thông báo tuyển dụng bổ sung công chức cấp xã năm 2023 ngạch chuyên viên như sau:

1. Chỉ tiêu tuyển dụng bổ sung công chức cấp xã năm 2023:

Bổ sung gồm 02 chỉ tiêu. Trong đó:

- Công chức Tư pháp - Hộ tịch: 01 chỉ tiêu.
- Công chức Văn phòng - Thống kê: 01 chỉ tiêu.

(Kèm theo Phụ lục I)

2. Thời gian, địa điểm nhận Phiếu đăng ký dự tuyển

a) Thời gian nhận Phiếu đăng ký dự tuyển: Từ ngày 11/9/2023 đến hết ngày 10/10/2023.

b) Địa điểm nhận Phiếu đăng ký dự tuyển: Phòng Nội vụ thành phố Sa Đéc (Địa chỉ: 530A, đường Nguyễn Sinh Sắc, khóm 5, phường 1, thành phố Sa Đéc, tỉnh Đồng Tháp).

c) Phiếu đăng ký dự tuyển theo mẫu (Phụ lục II) và kèm theo các giấy tờ sau:
- 01 ảnh cỡ 4 x 6 và 02 phong bì có dán tem, ghi rõ địa chỉ người dự tuyển tại Nơi nhận.

- Bằng tốt nghiệp Đại học trở lên của ngành đào tạo phù hợp với chức danh tuyển dụng (bản photo).

- Giấy chứng nhận ưu tiên (nếu có).

Lưu ý: Phiếu đăng ký dự tuyển và các giấy tờ kèm theo để trong túi đựng hồ sơ.

Những nội dung còn lại liên quan đến việc đăng ký tuyển dụng bổ sung công chức cấp xã năm 2023 trên địa bàn thành phố Sa Đéc vẫn được thực hiện theo Thông báo số 10/TB-UBND ngày 21/3/2023 của UBND thành phố Sa Đéc về việc tuyển dụng công chức cấp xã năm 2023 (kèm theo Thông báo).

Trên đây là Thông báo tuyển dụng bổ sung công chức cấp xã năm 2023. Các thí sinh có nhu cầu đăng ký dự tuyển cần biết thêm chi tiết vui lòng liên hệ Phòng

Nội vụ Thành phố, số điện thoại 0277.3861820 (trong giờ hành chính) để được hướng dẫn cụ thể./.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ (b/c);
- TT. TU, TT. HĐND Thành phố;
- Các PCT. UBND Thành phố;
- Các phòng, ban, ngành, đoàn thể TP;
- Trang thông tin điện tử TP;
- Trung tâm VH TT & TT TP (thông báo);
- UBND các xã, phường (niêm yết);
- Lưu: VT, PNV.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Nguyễn Văn Hon

Phụ lục I

**ỦY BAN NHÂN DÂN
THÀNH PHỐ SA ĐÉC**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

CHỈ TIÊU TUYỂN DỤNG BỔ SUNG CÔNG CHỨC CẤP XÃ NĂM 2023

(Kèm theo Thông báo số /TB-UBND ngày tháng 9 năm 2023 của Ủy ban nhân dân thành phố Sa Đéc)

STT	Chức danh công chức tuyển dụng	Ngạch công chức	Mã số ngạch	Chỉ tiêu tuyển dụng	Trình độ và các ngành đào tạo		Đơn vị cần tuyển dụng
					Trình độ đào tạo	Ngành đào tạo	
1	Văn phòng - Thống kê	Chuyên viên	01.003	01	Đại học	Hành chính công, Lưu trữ - Quản trị văn phòng, Tổ chức, Quản trị nhân lực, Quản lý Nhà nước, Luật, Văn thư - lưu trữ, Lưu trữ học, Thông tin thư viện, Ngữ văn, Việt Nam học, các ngành Công nghệ thông tin, Kinh tế kế hoạch, thống kê, Quản lý kinh tế, các ngành hành chính, Xây dựng Đảng - Chính quyền nhà nước, Quản lý nhà nước về tín ngưỡng tôn giáo.	UBND Phường 3
3	Tư pháp - Hộ tịch	Chuyên viên	01.003	01	Đại học	Luật	UBND xã Tân Quy Tây
Tổng cộng				02			

Phụ lục II**MẪU PHIẾU ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN***(Kèm theo Thông báo số /TB-UBND ngày /9/2023 của UBND thành phố Sa Đéc)***CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

....., ngàytháng..... năm 2023

PHIẾU ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN

Dán ảnh (4x6)

Vị trí dự tuyển ⁽¹⁾:Đơn vị dự tuyển ⁽²⁾:**I. THÔNG TIN CÁ NHÂN**

Họ và tên:

Ngày, tháng, năm sinh:Nam Nữ

Dân tộc: Tôn giáo:

Số CMND hoặc Thẻ CCCD: Ngày cấp: Nơi cấp:

Số điện thoại di động để báo tin: Email:.....

Quê quán:

Hộ khẩu thường trú:

Chỗ ở hiện nay (để báo tin):

Tình trạng sức khỏe:....., Chiều cao:, Cân nặng:.....kg

Thành phần bản thân hiện nay:

Trình độ văn hóa:

Trình độ chuyên môn:

II. THÔNG TIN CƠ BẢN VỀ GIA ĐÌNH

Mối quan hệ	Họ và tên	Ngày, tháng, năm sinh	Quê quán, nghề nghiệp, chức danh, chức vụ, cơ quan, tổ chức công tác, học tập, nơi ở (trong, ngoài nước); thành viên các tổ chức chính trị - xã hội...

III. THÔNG TIN VỀ QUÁ TRÌNH ĐÀO TẠO

Ngày, tháng, năm cấp văn bằng, chứng chỉ	Tên trường, cơ sở đào tạo cấp	Trình độ, văn bằng, chứng chỉ	Số hiệu của văn bằng, chứng chỉ	Chuyên ngành đào tạo (ghi theo bảng điểm)	Ngành đào tạo	Hình thức đào tạo	Xếp loại bằng, chứng chỉ

IV. THÔNG TIN VỀ QUÁ TRÌNH CÔNG TÁC (nếu có)

Từ ngày tháng năm đến ngày, tháng, năm	Cơ quan, tổ chức công tác

V. MIỄN THI TIN HỌC

(Người dự tuyển thuộc diện được miễn thi tin học cần ghi rõ lý do miễn thi ở mục này)

Miễn thi Tin học do:

VI. ĐỐI TƯỢNG ƯU TIÊN (nếu có)

.....

**VII. NỘI DUNG KHÁC THEO YÊU CẦU CỦA CƠ QUAN
CÓ THẨM QUYỀN TUYỂN DỤNG**

.....

Tôi xin cam đoan những lời khai trên của tôi là đúng sự thật. Sau khi nhận được thông báo trúng tuyển tôi sẽ hoàn thiện hồ sơ theo quy định. Nếu sai sự thật thì kết quả tuyển dụng của tôi sẽ bị cơ quan có thẩm quyền tuyển dụng hủy bỏ, tôi sẽ chịu trách nhiệm trước pháp luật và cam kết không đăng ký tham gia kỳ tuyển dụng kế tiếp tại cơ quan tuyển dụng./.

NGƯỜI VIẾT PHIẾU

(Ký, ghi rõ họ tên)

Ghi chú:

- (1) Ghi đúng vị trí chức danh đăng ký dự tuyển (VD: Công chức Văn phòng - Thống kê).
- (2) Ghi đúng tên cơ quan, tổ chức, đơn vị có chỉ tiêu tuyển dụng (VD: UBND xã Tân Quy Tây, thành phố Sa Đéc)